

RELAZIONE ISTRUTTORIA PREDISPOSTA DALL'UFFICIO PROPONENTE:

Area Affari Generali, Appalti e Sanità – Settore Coordinamento, programmazione e supporto alla progettazione d'intesa con la Direzione Generale.

FINALITA'/SCOPO

Approvazione della modifica al programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020-2021 relativa all'integrazione degli approvvigionamenti di beni e servizi d'importo superiore a 40.000 € avviati e da avviare entro il 31.12.2020 elencati nell'allegato n.1 (parte integrante) e comunicazione del rendiconto delle modifiche approvate da settembre a novembre dal Direttore Generale in attuazione della delibera n. 297/2019 del 30/04/2019.

PRESUPPOSTI DI FATTO E DI DIRITTO

1.Premessa

Il Codice dei contratti pubblici prevede all'art. 21, comma 6, che le amministrazioni aggiudicatrici approvino, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio, il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo superiore a 40.000,00 euro e i relativi aggiornamenti annuali. Per quanto concerne la modalità di redazione del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo superiore a 40.000,00 euro, il successivo comma 8 demandava al Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT), di concerto con il Ministro delle Economie e Finanze, l'adozione, entro 90 giorni dall'entrata in vigore, di un decreto contenente le modalità di redazione e aggiornamento dei programmi biennali di beni e servizi e di quelli triennali di lavori. Tali indicazioni sono state fornite il 16 gennaio 2018 con l'adozione del Decreto n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti. Il Decreto individua le modalità di raccordo con il Piano della programmazione dei lavori, la tipologia di acquisti da qualificare come prioritari, le informazioni che il Piano deve contenere attraverso la compilazione di schede di dettaglio allegate al Decreto. Tra le informazioni da inserire sono previste anche quelle di natura finanziaria attraverso la compilazione di una apposita scheda (scheda A) contenente il dettaglio delle risorse finanziarie, distinte per natura, a copertura degli acquisti programmati.

Il Decreto, all'articolo 7 – comma 8, definisce le modalità di modifica al programma: previa apposita approvazione dell'Organo competente e prevede che il programma possa essere aggiornato quando le modifiche sono legate alla natura, alla tipologia ed all'importo o dell'acquisto.

Le tipologie di modifica, che danno luogo ad un aggiornamento da sottoporre all'approvazione dell'Organo competente, sono:

- a) la cancellazione di uno o più acquisti già previsti nell'elenco annuale delle acquisizioni di forniture e servizi;
- b) l'aggiunta di uno o più acquisti in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale;
- c) l'aggiunta di uno o più acquisti per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma, ivi comprese le ulteriori risorse disponibili anche a seguito di ribassi d'asta o di economie;
- d) l'anticipazione alla prima annualità dell'acquisizione di una fornitura o di un servizio ricompreso nel programma biennale degli acquisti;
- e) la modifica del quadro economico degli acquisti già contemplati nell'elenco annuale, per la quale si rendano necessarie ulteriori risorse.

Inoltre, l'art. 7 comma 9 consente di procedere all'acquisto di beni e servizi, anche se non sono inseriti nel programma, quando questi siano resi necessari da eventi imprevedibili.

A tal proposito gli uffici hanno già avviato le attività e stanno per assumere gli atti necessari all'acquisto dei seguenti beni e servizi per rispettare il cronoprogramma di riferimento.

Gli acquisti, oggetto di modifica o di nuova integrazione nel piano 20/21, sono:

1. il banco prova per la misura delle prestazioni e dell'efficienza delle macchine agricole per le esigenze del DISTAL finanziato con fondi dei dipartimenti eccellenti;
2. il servizio di front office e servizi accessori presso le sedi dei Campus di Forlì, Rimini e Cesena coerentemente alla delibera assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24 novembre u.s.;

3. il servizio di front office e servizi accessori presso le sedi del Campus di Ravenna coerentemente alla delibera assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24 novembre u.s;
4. il servizio di front office e servizi accessori presso le sedi del Campus di Cesena mediante affidamento a cooperativa sociale coerentemente alla delibera assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24 novembre u.s;
5. il trattore per le esigenze dell'Azienda Agraria finanziato con risorse dell'Azienda Agraria e per il 40% con risorse di Ateneo in virtù del beneficio del credito d'imposta riconoscibile con il programma Agricoltura 4.0 (delibera del Consiglio di Amministrazione del 24 novembre u.s.)
6. la fornitura di cuffie digitali jabra o equivalenti
7. la fornitura della licenza Mathworks per i dipartimenti di Ateneo

Gli aggiornamenti al programma sono soggetti agli obblighi di pubblicazione di cui all'articolo 21, comma 7 e 29, commi 1 e 2 del D.Lgs 50/2016.

Gli uffici, d'intesa con il Direttore Generale, hanno ritenuto di sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione la modifica e le integrazioni considerata la necessità di comunicare al Consiglio l'elenco delle modifiche approvate dal Direttore Generale per ridurre il numero di atti amministrativi e semplificare le successive operazioni di pubblicazione.

2. Modifica e integrazioni al programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020-2021

L'allegato 1 (parte integrante) elenca gli approvvigionamenti di beni e servizi d'importo superiore a 40.000 € oggetto di modifica o integrazione al piano 2020 - 2021.

1. Banco prova per la misura delle prestazioni e dell'efficienza delle macchine agricole per le esigenze del DISTAL finanziato con fondi dei dipartimenti eccellenti;

La modifica si rende necessaria perché a fronte delle attività di progettazione e dell'analisi di mercato funzionale alla redazione della documentazione di gara è aumentato l'importo dell'acquisto da 200.000 € iva esclusa a 260.000 € iva esclusa. L'acquisto è finanziato in parte con fondi "Dipartimenti eccellenti" ed in parte con risorse

disponibili su altri progetti di ricerca del Dipartimento. L'aumento della spesa è coperto con ulteriori risorse disponibili su questi altri progetti di ricerca.

La richiesta di modifica rientra nell'ipotesi di cui all'articolo 7 comma 8 lett. E del d.m. 14/18, in quanto si rende necessario aggiornare il quadro economico degli acquisti già contemplati nell'elenco annuale, senza utilizzarne altre già previste per altre acquisizioni al momento della redazione della programmazione biennale.

2. Servizio di front office e servizi accessori presso le sedi del Campus di Forlì, del Campus di Rimini e del Campus di Cesena coerentemente alla delibera assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24 novembre u.s.

3. Servizio di front office e servizi accessori presso le sedi del Campus di Ravenna coerentemente alla delibera assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24 novembre u.s.

4. Servizio di front office e servizi accessori presso le sedi del Campus di Cesena mediante affidamento a cooperativa sociale coerentemente alla delibera assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24 novembre u.s.

Come illustrato nella delibera presentata dall'Area di Campus Forlì – Cesana nella seduta del 24 novembre u.s., è necessario garantire il servizio di front office e servizi accessori nelle sedi di Campus a seguito della mancata adesione alla convenzione Intercenter servizi di vigilanza e portierato n. 2. L'approvazione della modifica al piano è presentata in questa seduta perché è stata valutata la semplificazione operativa per la pubblicazione degli atti autorizzatori delle modifiche al piano sul sito di UNIBO e del Ministero delle Infrastrutture. Gli uffici hanno provveduto a dare esecuzione alla delibera del 24 novembre e pertanto i servizi saranno regolarmente garantiti in tutte le sedi di Campus a partire dal 1.1.2021.

La richiesta di integrazione rientra nell'ipotesi di cui all'articolo 7 comma 9, in quanto si rende necessario aggiungere questi servizi nell'elenco annuale per assicurare la continuità del servizio a fronte dell'impossibilità sopravvenuta di aderire alla convenzione Intercenter come ampiamente dettagliato nella seduta del 24 novembre u.s.

5. Trattore per le esigenze dell'Azienda Agraria finanziato con risorse dell'Azienda e

per il 40% con risorse di Ateneo in virtù del beneficio del credito d'imposta riconoscibile con il programma Agricoltura 4.0 (rinvio alla delibera del Consiglio di Amministrazione del 24 novembre u.s.)

L'Azienda Agraria ha eseguito puntuali e precisi approfondimenti sulla possibilità di poter usufruire dell'agevolazione fiscale di cui all'art. 1 co. 185-197 della legge n. 160 del 27 dicembre 2019 (credito d'imposta al 40% previsto nel piano Agricoltura 4.0) e solo al termine di queste verifiche ha potuto pianificare l'acquisto di un nuovo trattore per rispettare maggiormente la normativa in materia di sicurezza e ottenere prestazioni migliori sulle lavorazioni agricole.

La richiesta di integrazione rientra nell'ipotesi di cui all'articolo 7 comma 8, lettera c) perché l'aggiunta dell'acquisto è connessa alla sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma.

6. Fornitura di cuffie digitali jabra o equivalenti

L'acquisto si rende necessario per agevolare lo svolgimento delle attività lavorative del personale tecnico amministrativo in modalità agile (telelavoro domiciliare o smart working).

La richiesta di integrazione rientra nell'ipotesi di cui all'articolo 7 comma 9, in quanto si rende necessario aggiungere questo acquisto nell'elenco annuale per assicurare lo svolgimento delle prestazioni lavorative del personale tecnico amministrativo a seguito degli accordi sindacali siglati sul tema del lavoro agile.

7. Fornitura della licenza Mathworks per i dipartimenti di Ateneo

L'acquisto è stato avviato dal Cesia a fronte della disponibilità della CRUI di stipulare un unico accordo per tutto il sistema universitario a valere dal 01/01/2021 al 31/12/2023.

La richiesta di integrazione rientra nell'ipotesi di cui all'articolo 7 comma 9, in quanto si rende necessario aggiungere questo acquisto nell'elenco annuale per garantire agli utenti dell'Ateneo l'utilizzo del software per lo svolgimento delle attività didattiche e di ricerca.

3. Comunicazione delle modifiche approvate da settembre a novembre 2020

Nella seduta del 30 aprile 2019, il CdA ha conferito la delega al Direttore Generale per

l'approvazione delle modifiche al programma biennale degli acquisti di beni e servizi, nei casi e alle condizioni espresse all'articolo 7, co. 8 e co. 9 del D.M. 14/18, che si rendono necessarie in corso d'anno successivamente alla sua approvazione.

L'Area Affari generali, appalti e sanità deve comunicare al Consiglio di Amministrazione semestralmente (a luglio e a dicembre) il rendiconto delle modifiche approvate nel semestre di riferimento.

L'allegato n. 2 (meramente illustrativo) riporta l'elenco delle acquisizioni riferite al periodo settembre - novembre 2020 e inserite nel programma con le modifiche approvate dal Direttore Generale.

I provvedimenti di autorizzazione delle modifiche contengono le motivazioni dettagliate della modifica proposta dalle strutture di Ateneo e sono conservati presso il Settore Coordinamento, programmazione e supporto alla progettazione.

Si evidenzia che nel corso del 2020, pur essendo migliorata la capacità di programmazione delle strutture, è stato necessario apportare delle modifiche al piano per aggiornare acquisti già programmati oppure per inserire nuovi acquisti.

La necessità di questi aggiornamenti risiede nel fatto che l'inserimento dell'acquisto è stato proposto dalle strutture sulla base di una scheda sintetica di fabbisogno, che nel corso della progettazione dell'approvvigionamento è stata approfondita e dettagliata. La maggior parte delle variazioni fa riferimento ad aumenti del valore complessivo dell'appalto connessi ad analisi di mercato più puntuali condotte nella fase di progettazione piuttosto che in quella di programmazione del fabbisogno ed in parte a fabbisogni connessi alla gestione della pandemia da COV – SARS 2 ed ulteriori rispetto a quelli già approvati dal Consiglio di Amministrazione nella seduta di luglio.

IMPEGNO DI SPESA

La copertura dell'esigenze individuate al punto 1 come modifica al piano è assicurata a valere su risorse disponibili sui budget delle strutture responsabili dell'acquisto.

La copertura delle esigenze elencate nell'allegato 2 come rendiconto delle modifiche approvate dal Direttore Generale è già stata accertata al momento dell'approvazione e indicata nei relativi provvedimenti del Direttore Generale.

FIRMA DIRIGENTE/RESPONSABILE SETTORE

Dott.ssa Ersilia Barbieri

Dirigente dell'Area affari generali, appalti e sanità

Dott.ssa Erika Ercolani

Responsabile Settore Coordinamento, programmazione e supporto alla progettazione

Il **Consiglio di Amministrazione**, *in forma unanime*, **approva** la modifica al programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020-2021 relativa all'integrazione degli approvvigionamenti di beni e servizi d'importo superiore ad € 40.000 elencati nell'allegato n.1 parte integrante.

Il **Consiglio di Amministrazione prende atto** del rendiconto delle modifiche approvate nel periodo settembre – novembre 2020 dal Direttore Generale in attuazione della delibera n. 297/2019 del 30/04/2019 (allegati n. 2 – meramente illustrativo).

AREE/UFFICI INTERESSATI PER CONOSCENZA E/O COMPETENZA

Tutte/i

ALLEGATI:

N. 1 – Elenco delle acquisizioni oggetto di modifica al piano 2020/2021 - Pag. 1 (parte integrante);

N. 2 - Elenco delle acquisizioni che hanno modificato il programma 2020/2021 – Pagg. 2 (meramente illustrativo).

STRUTTURA ORGANIZZATIVA	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	DATA ENTRO LA QUALE DEVE ESSERE AVVIATO IL SERVIZIO/FORNITURA	CPV	CATEGORIA MERCATOLOGICA	NOME RUP	COGNOME RUP	VALORE COMPLESSIVO STIMATO DELL'APPALTO
DISTAL	Banco prova per la misura delle prestazioni e dell'efficienza delle macchine agricole	30/11/2020	38340000-0	Strumenti per la misurazione di grandezze	Maria Elena	Turchi	€ 260.000,00
ACCF	Servizio di front office e servizi accessori presso le sedi del Campus di Forlì, del Campus di Rimini e del Campus di Cesena	01-gen-21	98341120-2 ; 98341140-8, 7261	servizi di portierato; servizi di vigilanza edifici; servizi di assistenza informatica	MORENA	GERVASI	€ 1.274.944,90
ACCF	Servizio di front office e servizi accessori presso le sedi del Campus di Cesena	01-gen-21	98341120-2 ; 98341140-8, 7261	servizi di portierato; servizi di vigilanza edifici; servizi di assistenza informatica	MORENA	GERVASI	€ 124.424,00
ACRR	Servizio di front office e servizi accessori presso le sedi del Campus di Ravenna	01-gen-21	98341120-2 ; 98341140-8, 7261	servizi di portierato; servizi di vigilanza edifici; servizi di assistenza informatica	LEONARDO	PIANO	€ 472.000,00
AUB	Trattore	31-dic-20	16700000-2	trattori	CESARE	MIRIELLO	€ 65.000,00
CESIA	Fornitura di cuffie digitali jabra o equivalenti	31-dic-20	32551300-3	cuffie telefoniche	ENRICO	LODOLO	€ 143.750,00
CESIA	Fornitura della licenza Mathworks per i dipartimenti di Ateneo	01-gen-21	48980000-1	Linguaggi e strumenti di programmazione	ENRICO	LODOLO	€ 277.000,00

CPV	CATEGORIA MERCEOLOGICA	STRUTTURA ORGANIZZATIVA	SETTORE (Forniture/Servizi)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	DATA SCADENZA CONTRATTO IN ESSERE O AVVIO DEL SERVIZIO/FORNITURA	LIVELLO DI PRIORITA'	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	IMPORTO DELLA FASE PRINCIPALE DEL CONTRATTO IVA esclusa	IMPORTO DEL RINNOVO IVA esclusa	IMPORTO DEI SERVIZI ANALOGHI (se previsti) IVA esclusa	VALORE COMPLESSIVO STIMATO DELL'APPALTO	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE
35113400-3	indumenti protettivi e di sicurezza	AAGG	FORNITURE	Mascherine chirurgiche monouso	30/09/2020	1	Maria Carmela Cucurachi				€ 50.750,00	
35113400-3	indumenti protettivi e di sicurezza	AAGG	FORNITURE	Mascherine riutilizzabili brandizzate	30/09/2020	1	Maria Carmela Cucurachi				€ 60.525,00	
66110000-4	servizi bancari	ARAG	SERVIZI	Servizio di tesoreria	31/01/2021	1	Elisabetta De Toma				€ 3.391.077,16	
60000000-8	Servizi di trasporto (escluso il trasporto di rifiuti)	AUTC	SERVIZI	Progetto web-ike: servizio di bike sharing per le esigenze della mobilità di servizio del personale dell'Università di Bologna, con decorrenza triennale	31/01/2021	2	Roberto Battistini				€ 72.000,00	
39150000-8	Arredi e attrezzature varie	AUTC	FORNITURE	Fornitura di arredi per l'allestimento di una nuova Aula Magna e spazi per la didattica presso il corpo "G" Pad. 23 Polo Cardio-Toraco-Vascolare dell'ospedale S. Orsola - Via Massarenti - Bologna	31/12/2020	1	Claudio Roso				€ 80.532,40	
39150000-8	Arredi e attrezzature varie	AUTC	FORNITURE	Fornitura di attrezzature multimediali per l'allestimento di una nuova Aula Magna e spazi per la didattica presso il corpo "G" Pad. 23 Polo Cardio-Toraco-Vascolare dell'ospedale S. Orsola - Via Massarenti - Bologna	31/12/2020	1	Claudio Roso				€ 51.059,00	
64212000-5	Servizio di Trasmissione Dati Mobile	AUTC	FORNITURE	Fornitura di n. 650 (seicentocinquanta) SIM card necessarie al funzionamento dei dispositivi satellitari tracker/GPS da installare sulle biciclette AlmaBike	31/12/2020	2	Roberto Battistini				€ 65.000,00	
34410000-4	Ciclomotori e Motocicli elettrici e ibridi a 2/3 ruote	AUTC	FORNITURE	Fornitura di monopattini elettrici destinati alla mobilità di servizio del personale dell'Università di Bologna	31/12/2020	2	Roberto Battistini				€ 74.000,00	
51500000-7	servizio di installazione macchinari ed attrezzature	CESIA	SERVIZI	Servizio tecnico di installazione attrezzature nelle aule per la didattica mista	24/08/2020	1	Enrico Lodolo				€ 69.600,00	
32161100-00	schede SIM	CESIA	FORNITURE	Schede SIM per studenti vincitori dei bandi	31/08/2020	1	Enrico Lodolo				€ 821.700,00	Intercent - ER
72230000-6	servizi di sviluppo software personalizzati	CESIA	SERVIZI	Sistema informativo Pal: Manutenzione e Supporto Specialistico delle licenze Archibus	01/10/2020	1	Enrico Lodolo				€ 180.000,00	
38000000-5	Attrezzature da laboratorio, ottiche e di precisione	DIMES	FORNITURE	sistema di scansione automatizzata di preparati istopatologici	01/12/2020	1	Gabriella Bernardi				€ 125.000,00	
71317200-5	Servizi sanitari e di sicurezza	SALSIR	SERVIZI	Servizio di prestazioni accessorie alla sorveglianza sanitaria di cui al D.Lgs. 81/2008 e al D. Lgs. 230/95 (accertamenti diagnostici, esami di laboratorio e visite mediche specialistiche) del personale universitario	31/01/2021	1	Massimo Naldi				€ 520.000,00	
71241000-9	studi di fattibilità, servizi di consulenza, analisi	SSRD-ARIC	SERVIZI	Servizio di consulenza, concordato nell'ambito dell'iniziativa Dipartimenti di Eccellenza, finalizzato a incrementare il tasso di successo delle proposte presentate dal Dipartimento Ciamician nell'ambito del programma quadro di finanziamento europeo (H2020 e HEU)	01/01/2021	2	Verdiana Bandini				€ 115.034,43	

CPV	CATEGORIA MERCEOLOGICA	STRUTTURA ORGANIZZATIVA	SETTORE (Forniture/Servizi)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	DATA SCADENZA CONTRATTO IN ESSERE O AVVIO DEL SERVIZIO/FORNITURA	LIVELLO DI PRIORITA'	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	IMPORTO DELLA FASE PRINCIPALE DEL CONTRATTO IVA esclusa	IMPORTO DEL RINNOVO IVA esclusa	IMPORTO DEI SERVIZI ANALOGHI (se previsti) IVA esclusa	VALORE COMPLESSIVO STIMATO DELL'APPALTO	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE
98392000-7	Servizi di trasloco	CHIMIND	SERVIZI	Servizio di trasloco specialistico delle strumentazioni e dei reagenti per Ciamician, CHIM e altri dipartimenti al complesso NAVILE	31/12/2020	1	Pierluigi Monari				€ 1.035.000,00	
39150000-8	Arredi e attrezzature varie	AAGG	FORNITURE	Fornitura e posa in opera di nuovi arredi per l'allestimento funzionale alle nuove esigenze per la sala VIII Centenario	01/01/2021	1	Simona Nardini				€ 74.500,00	
63110000-3	servizi di movimentazione e magazzinaggio	AAGG	SERVIZI	Servizi di deposito e movimentazione pratiche per le esigenze di Ateneo	01/01/2021	1	Erika Ercolani				€ 552.000,00	
22100000-1	libri, opuscoli e pieghevoli	ABIS	FORNITURE	Fornitura di e-book Carocci editore	07/11/2020	1	William Antonio Giovanni Faeti				€ 50.000,00	
39150000-8	Arredi e attrezzature varie	AUTC	FORNITURE	Fornitura di poltrone da dentista nell'ambito dell'intervento per l'adeguamento alla norme anti COVID-19 del Salone Scuola della Sezione di Clinica Odontoiatrica del DIBINEM	30/11/2020	1	Claudio Roso				€ 74.000,00	
39150000-8	Arredi e attrezzature varie	AUTC	FORNITURE	Fornitura e posa di arredi urbani per l'allestimento delle aree esterne e della corte Ue4 presso il nuovo insediamento universitario Navile in Via Gobetti - Bologna.	01/01/2021	1	Anna Vecchi				€ 110.000,00	
79822500-7	Servizi di progettazione grafica	AUTC	SERVIZI	Servizio di stesura grafica e rilievo lotto per progetto Torre Biomedica presso il Complesso Ospedaliero S. Orsola - Bologna	01/12/2020	1	Carmen Carrera				€ 56.500,00	
32322000-6	Attrezzature multimediali	AUTC	FORNITURE	Fornitura e installazione di apparati multimediali per l'allestimento delle aule site a piano terra presso Palazzo Malvezzi in Via Zamboni n. 22 a Bologna	01/12/2020	2	Cristina Tartari				€ 66.791,80	
71200000-0	Servizi architettonici e servizi affini	AUTC	SERVIZI	Incarico professionale per la progettazione architettonica museografica definitiva della nuova sede del Museo di via Selmi, 3 in Bologna	01/12/2020	1	Dina Uccelli				€ 74.500,00	
48218000-9	pacchetti sw per la gestione licenze	CESIA	SERVIZI	Manutenzione Licenze Microstrategy	31/12/2020	1	Enrico Lodolo				€ 154.000,00	
70130000-1	servizio di locazione beni immobili	CESIA	SERVIZI	Servizio disponibilità di locali adibiti a magazzino e piccolo facchinaggio	31/12/2020	1	Enrico Lodolo				€ 60.000,00	
33261120-4	microscopi elettronici	CESIA	FORNITURE	Fornitura piattaforma virtuale miscroscopia	31/12/2020	1	Enrico Lodolo				€ 43.795,00	
30213100-6	computer portatili	CESIA	FORNITURE	Notebook per progetto Smart Working	31/12/2020	1	Enrico Lodolo				€ 340.250,00	Intercent-er
38000000-5	Attrezzature da laboratorio, ottiche e di precisione	CHIM	FORNITURE	HPLC-MS	31/12/2020	1	Andrea Garelli				€ 93.224,00	
71900000-7	servizi di laboratorio	DIMEC	SERVIZI	Sequenziamento genomi ed esomi	15/01/2021	1	Simone Bugani				€ 300.000,00	
33100000-1	Apparecchiature mediche	DIMEC	FORNITURE	Fibroscan	28/02/2021	1	Michela Battistini				€ 75.000,00	
38970000-5	Ricerca, sperimentazione e simulatori tecnico-scientifici	DIBINEM	FORNITURE	Stimolatore DuoMAG MP-Dual TMS System	01/01/2021	1	Michela Battistini				€ 65.000,00	
38970000-5	Ricerca, sperimentazione e simulatori tecnico-scientifici	DIBINEM	FORNITURE	Sistema Di Neuronavigazione Cortexplorer	01/01/2021	1	Michela Battistini				€ 55.000,00	
38970000-5	Ricerca, sperimentazione e simulatori tecnico-scientifici	DIBINEM	FORNITURE	Strumento per preparazione di librerie NGS in singola cellula	31/12/2020	1	Michela Battistini				€ 105.752,00	

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE NON				
SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE DI BENI E SERVIZI				
Biennio 2021 - 2022				
Area Edilizia e Sostenibilità				
CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	Livello di priorità	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto
F80007010376202000052	1	Fornitura e posa in opera di arredi da esterno corte Ue4 e presso il nuovo complesso universitario "Navile" in Via Gobetti - Bologna	€ 89.000,00	Razionalizzazione delle procedure di acquisto per gli arredi esterni del complesso Navile effettuata tramite accorpamento di due procedure nella stessa categoria merceologica con conseguente annullamento di questa